

PRAKSISATTEST I INDUSTRITEKSTILFAGET - FARGING, TRYKKING OG ETTERBEHANDLING

Arbeidsgiver attesterer med dette at

Navn:

Fødselsdato:

har allsidig og relevant praksis i henhold til kompetansemålene i Læreplan i Vg3 Industritekstilfaget - farging, trykking og etterbehandling.

Arbeidssted (bedriftens navn)	Fra dato	Til dato	Stillingsprosent (eller antall timer)

Kompetansemål for Industritekstilfaget - farging, trykking og etterbehandling:	Har jobbet med (sett kryss)
gjøre rede for og bruke fagets historie i utvikling av tekstilprodukter og forklare de ulike produksjonsprosessene innenfor industritekstilfaget	
beskrive bruksområdene og egenskapene til ulike materialer, og vurdere og velge materialer til produksjon	
gjøre rede for styring av produksjon og bruke maskiner og utstyr til produksjon av industritekstiler	
utføre regelmessig vedlikehold og vurdere behov for teknisk assistanse	
vurdere behovet for og utføre kontroll av råvarer og produkter, identifisere avvik og utføre korrigerende tiltak	
dokumentere og rapportere om kvalitet underveis i produksjonen og på ferdig produkt	
drøfte faglige utfordringer på tvers av fagområdene innenfor industritekstilfaget	
utføre produksjon, vedlikehold, kvalitetskontroll og dokumentasjon i samsvar med instruksjoner, sikkerhetsdatablad og regler for helse, miljø og sikkerhet	

bruke sikkerhetsdatablad og håndtere kjemikalier og avfall etter gjeldende regelverk	
drøfte mulig gjenbruk og utnyttelse av overskuddsmaterialer i en sirkulær produksjon	
gjøre rede for hvordan kjemikalier og hjelpemidler påvirker produkt og prosess, og vurdere risiko ved bruk av kjemikalier og andre hjelpemidler	
vurdere og velge fargestoff til ulike produkter og gjøre rede for hvordan ulike lyskilder kan påvirke farger	
gjøre mottakskontroll av råmaterialer, kjemikalier og fargestoff	
planlegge og utføre produksjon ut fra oppsatte produksjonsordre og gitte fargeresepter	
vurdere og velge riktige maskiner og prosesser ut fra miljøhensyn, produksjonsrenhetsgrader og produktegenskaper for produktet	
skrive ut resepter og veie opp fargestoff, kjemikalier og hjelpemidler	
utføre fargemåling og nyansering i produksjonen og dokumentere resultater	
utføre kvalitetskontroll av produserte varer, renhetsgrader, bredde og krymp og beregne kvadratmetervekten slik at dette er innenfor produktenes spesifikasjonskrav	
planlegge og utføre daglig vedlikehold og renhold av maskiner og produksjonsutstyr	
gjøre rede for partssamarbeidet i bedriften og reflektere over hvilke plikter og rettigheter arbeidsgiveren og arbeidstakeren har, og hvilke krav og forventninger som stilles til et likeverdig og inkluderende arbeidsliv	

Sted og dato:

Underskrift og stempel fra arbeidsgiver: