

## PRAKSISATTEST I KJEMIPROSESSFAGET

Arbeidsgiver attesterer med dette at

**Navn:**

**Fødselsdato:**

har allsidig og relevant praksis i henhold til kompetansemålene i Læreplan i Vg3 Kjemiprosessfaget.

Arbeidssted (bedriftens navn)	Fra dato	Til dato	Stillingsprosent (eller antall timer)

Kompetansemål for Kjemiprosessfaget:	Har jobbet med (sett kryss)
planlegge, gjennomføre, dokumentere og vurdere arbeid i henhold til instruksjoner og prosedyrer	
gjøre rede for virksomhetens verdikjede fra råstoff til produkt og beskrive faktorer som påvirker sikkerhet og lønnsomhet i produksjonen	
vurdere og velge verneutstyr tilpasset arbeidsoppgaven og reflektere over konsekvenser av støy, vibrasjon, varme, farlige stoffer og støveksposering	
vurdere risiko for ulykker og helsefare og reflektere over viktigheten av å holde orden på arbeidsplassen	
reflektere over viktigheten av og arbeide i tråd med ergonomiske prinsipper og drøfte hvordan arbeidsteknikker og arbeidsstillinger kan forebygge helseskader	
forklare kontrollert nedkjøring, akutt nedstenging og varslings- og nødprosedyrer	
gjennomføre en sikker jobb-analyse og arbeids- og entrellatelse, gjøre rede for risikotiltak ved arbeid i høyden og sikre risikoutsatte arbeidsoperasjoner	
registrere og rapportere avvik og uønskede hendelser og foreslå tiltak	

følge opp tiltak i tråd med bedriftens rutiner for helse, miljø, sikkerhet og kvalitet	
forklare hvordan virksomhetens drift og avvik kan påvirke miljøet og gi konsekvenser	
klargjøre, starte og drifte prosessutstyr etter gjeldende standard og regelverk	
tegne og gjøre rede for prinsipper og virkemåter til prosess- og måleutstyr for prosesstyring, regulering og optimalisering	
utføre vedlikehold, og delta i feilsøking og klargjøring i tverrfaglig team	
gjøre rede for hvordan relevant prosessutstyr fungerer, og hvordan kjemisk, biologisk, fysisk og mekanisk bearbeiding foregår i enhetsoperasjoner og prosesser	
tegne og gjøre rede for prinsipper og virkemåter til reguleringer og ulikt måleutstyr for prosesstyring og optimalisering	
bruke tekniske flytskjemaer og skjermbilder som forklarer prosessavsnitt, og skissere tegninger som forklarer enhetsoperasjoner	
gjøre rede for og bruke bedriftens kvalitetsstyringssystemer	
håndtere avfall og destruere restprodukter og feilvare etter offentlige og bedriftsinterne krav	
bruke fagterminologi for å kommunisere med kolleger og andre yrkesutøvere på norsk og engelsk	
drøfte ulike løsninger som bidrar til å minimere miljøavtrykk og sikre effektiv ressursutnyttelse	
utføre driftsanalyser i samarbeid med laboratoriestøtte, og vurdere og foreslå tiltak ut fra analyseresultat	
reflektere over betydningen av egen medvirkning på arbeidsplassen og hva det gjør med egen mestring, utvikling og motivasjon	
gjøre rede for bedriftens organisering, egenart og rolle	
gjøre rede for partssamarbeidet i bedriften, og reflektere over arbeidsgivers og arbeidstakers plikter og rettigheter og over hvilke krav og forventninger som stilles til et likeverdige og inkluderende arbeidsliv	

**Sted og dato:**

**Underskrift og stempel fra arbeidsgiver:**