

PRAKSISATTEST I BUNADTILVIRKERFAGET

Arbeidsgiver attesterer med dette at

Navn:

Fødselsdato:

har allsidig og relevant praksis i henhold til kompetansemålene i Læreplan i Vg3 Bunadtilvirkerfaget.

Arbeidssted (bedriftens navn)	Fra dato	Til dato	Stillingsprosent (eller antall timer)

Kompetansemål for Bunadtilvirkerfaget:	Har jobbet med (sett kryss)
planleggje, gjennomføre, vurdere og dokumentere eige arbeid	
analysere lokal og nasjonal bunadtilverkartradisjon og nytte historiske korrekte saumteknikkar i arbeid med bunader, skjorter og ytterplagg	
vurdere og utføre reparasjonar og omsaum på bunader	
ta mål, tilpasse mønster, prøve inn og tilpasse nye og eldre bunader til kunde	
velje og bruke tekstilar i ulike veveteknikkar i tilverking av ein bunad og gjere greie for korleis ulike val kan påverke kvaliteten og haldbarheita til bunaden	
anvende teknikkar for handsaum og maskinsaum og gjere greie for kva for teknikk som skal nyttast i den aktuelle bunaden og på tekstilt tilbehøyr	
nytte angitt syretteleiing for bunader, bunadsskjorter og tekstilt tilbehøyr	
nytte presse- og stiveteknikkar og før- og etterbehandlingsmetodar tilpassa materiale og bruksområde	
anvende dei mest utbreidde broderiteknikkane for bunader og bunadsskjorter	

gjere greie for grunnprinsippa for rekonstruksjon av folkedrakter og mønsteravtak frå eldre plagg	
berekne tid og pris på eigne produkt, og gjere greie for korleis ulike val påverkar tidsbruk og lønnsemd	
gjere greie for forskjellen på bunad og folkedrakt, både stilhistorisk og saumteknisk, og bruke denne kunnskapen i eige arbeid	
bruke fagterminologi i kommunikasjon med kundar, kollegaer og andre samarbeidspartnarar knytte til tilverking av bunader	
gjere greie for bunadsbruk og korleis bruken i dag tek vare på ein levande tradisjon	
retteleie kundar i bruk og vedlikehald av bunad og med tilbehør som draktsølv, hovudplagg og fottøy	
utforske og bruke faget si historie og eigenart til å formidle og vidareføre tradisjonell kunnskap om bunadtilverking og til å retteleie kundar	
anvende og halde ved like maskiner og utstyr og følgje gjeldande regelverk for helse, miljø og sikkerheit i arbeidet på verkstaden	
finne og vurdere informasjon for å drøfte faglege spørsmål og problemstillingar og utvise kjeldekritikk	
gjere greie for gjeldande lovverk om opphavsrett og marknadsføring og følgje dette i eige arbeid	
bruke formålstenlege arbeidsstillingar og gjere greie for gode arbeidsrutinar i ein produksjon	
arbeide etter regelverk og avtalar som regulerer arbeidsforholdet i faget, og gjere greie for pliktene og rettane til arbeidsgivaren og arbeidstakaren	

Sted og dato:

Underskrift og stempel fra arbeidsgiver: